

Edital 72/2025

ANEXO I

PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE BOLSISTA DE APOIO À INCLUSÃO

Tabela 1 - Função, vagas, requisitos, carga horária e regime de contratação.

| Função | Vaga (s) | Requisitos mínimos | Carga horária | Regime de contratação |
|---------------------------------------|---------------------|---|--|--|
| Psicopedagogo / Neuropsicopedagogo | 01 | Curso superior de psicopedagogia ou qualquer licenciatura/bachar elado com especialização em psicopedagogia ou em neuropsicopedago gia | 40h semanais. Podendo atuar nos períodos: Matutino, vespertino ou noturno | Bolsa de Apoio à Inclusão vinculado ao projeto O processo de atendimento especializado junto ao IFRS Campus Porto Alegre: Desafios e possibilidades da inclusão no ano letivo 2025 |

| | | | | |
|---------------------------------------|----|---|--|--|
| Psicopedagogo / Neuropsicopedagogo | 02 | Curso superior de psicopedagogia ou qualquer licenciatura/bacharelado com especialização em psicopedagogia ou em neuropsicopedagogia | 20h semanais. Podendo atuar nos períodos: Matutino, vespertino ou noturno | |
| Tradutor e intérprete de Libras | 08 | Diplomado em curso de educação profissional técnica de nível médio em Tradução e Interpretação em Libras OU Curso Superior com certificação de formação em educação profissional (técnico) em tradução e interpretação de Libras OU Curso Superior com certificação de extensão | 20h semanais. Podendo atuar nos períodos: Matutino, vespertino ou noturno | |

| | | | | |
|------------------------|----|---|--|--|
| | | <p>universitária em tradução e interpretação de Libras acima de 360h, expedida por instituição de ensino superior</p> <p>OU</p> <p>Curso Superior com Certificação de Proficiência em tradução e interpretação de Libras expedido pelo MEC.</p> | | |
| Cuidador/Apoio Escolar | 01 | Ensino médio preferencialmente com formação em cuidados com pessoas ou experiência comprovado | | |

Tabela 2 - Pontuação da análise de currículo (Formação Inicial e Continuada).

| Formação | Pontuação | Pontuação Máxima |
|---|--|-------------------------|
| Cursos relacionadas à área da vaga desejada | Pós-graduação (5 pontos por curso) | 10 pontos |
| | Graduação (2,5 pontos por curso) | 5 pontos |
| | Cursos de Formação Continuada (mínimo 30 horas) 1,5 pontos por curso | 15 pontos |
| Cursos na área de educação inclusiva | Mínimo 30 horas (1 ponto por curso) | 10 pontos |

Tabela 3 - Pontuação da análise de currículo (Experiência Profissional).

| Experiência Profissional | Pontuação | Pontuação Máxima |
|---|-----------------------------|-------------------------|
| Experiência profissional comprovada na função específica para a qual está concorrendo | 2 pontos por mês de atuação | 50 pontos |
| Experiência profissional comprovada em funções correlatas à função para a qual está concorrendo | 1 ponto por mês de atuação | 10 pontos |

ANEXO II

PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE BOLSISTA DE APOIO À INCLUSÃO

DESCRIÇÃO DA VAGA E DAS ATIVIDADES DO BOLSISTA

ÁREA: PSICOPEDAGOGIA

A) **Perfil do candidato:** Curso Superior em Psicopedagogia ou qualquer Licenciatura/Bacharelado com Especialização em Psicopedagogia ou Neuropsicopedagogia.

B) **Descrição das atividades do bolsista**

Realizar intervenção psicopedagógica, visando a solução dos problemas de aprendizagem, tendo por enfoque o indivíduo ou a instituição de ensino público ou privado ou outras instituições onde haja a sistematização do processo de aprendizagem na forma da lei;

Realizar diagnóstico e intervenção psicopedagógica, mediante a utilização de instrumentos e técnicas próprios de Psicopedagogia;

Utilizar métodos, técnicas e instrumentos psicopedagógicos que tenham por finalidade a pesquisa, a prevenção, a avaliação e a intervenção relacionadas com a aprendizagem;

Prestar consultoria e assessoria psicopedagógicas, objetivando a identificação, a compreensão e a análise dos problemas no processo de aprendizagem; Desenvolver atividades que ampliem a aprendizagem, através dos jogos e da tecnologia;

Buscar a integração dos interesses, raciocínio e informações que fazem com que o aluno atue operativamente nos diferentes níveis de escolaridade;

Atuar em diversas áreas, de forma preventiva e terapêutica, para compreender os processos de desenvolvimento e das aprendizagens humanas, recorrendo a várias estratégias objetivando se ocupar dos problemas que podem surgir; Acompanhar o estudante em sala de aula e se necessário e em contra turno conforme as necessidades específicas de cada estudante atendido por esse serviço;

Apoiar o docente com sugestões de acessibilidade para o estudante acompanhado; Valorizar a autonomia do estudante (adultos e adolescente);

Desenvolver suas atividades acompanhado pelo NAPNE, docentes, coordenadores de cursos e dirigentes de ensino;

Exercer outras atividades inerentes à sua área de atuação que forem deferidas pela Instituição.

ÁREA: TRADUTOR INTÉRPRETE DE LIBRAS

A) Perfil do candidato:

Diplomado em curso de educação profissional técnica de nível médio em Tradução e Interpretação em Libras OU Curso Superior com certificação de formação em educação profissional (técnico) em tradução e interpretação de Libras OU Curso Superior com certificação de extensão universitária em tradução e interpretação de Libras acima de 360h, expedida por instituição de ensino superior OU Curso Superior com Certificação de Proficiência em tradução e interpretação de Libras expedido pelo MEC.

B) Descrição das atividades do bolsista:

Traduzir e interpretar artigos, livros, textos de conteúdos curriculares, avaliativos e culturais de um idioma para o outro;

Traduzir e interpretar palavras, diálogos, discursos, narrativas, palestras, aulas e /ou vídeo aulas expositivas, comentários, explicações, debates, enunciados de questões avaliativas, atividades didático-pedagógicas em um outro idioma, reproduzindo Libras ou na modalidade oral da Língua Portuguesa o pensamento e intenção do emissor;

Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão;

Traduzir e interpretar a Libras, em sua modalidade sinalizada, para a Língua Portuguesa, na modalidade oral e escrita, e vice-versa, em sala de aula e/ou em outras atividades escolares, intermediando a comunicação entre os alunos surdos e ouvintes (professores, alunos e funcionários);

Pesquisar e estudar conceitos acadêmicos, em parceria com os professores de sala de aula, que favoreçam a compreensão em LIBRAS dos alunos com surdez;

Realizar o acompanhamento dos estudantes que necessitem dos serviços em atividades externas, inclusive visitas técnicas, estágios curriculares obrigatórios e trabalhos de campo, desde que estejam vinculadas ao processo de ensino-aprendizagem;

Participar das reuniões pedagógicas, conselhos de classe e demais reuniões que se fizerem necessárias,afim que haja troca de informações importantes para o desempenho do aluno;

Realizar outros serviços pertinentes à correlatos às atividades do profissional, de mesma natureza complexidade associados ambiente escolar,não especificados acima.

ÁREA: CUIDADOR/APOIO ESCOLAR

A) Perfil do candidato: Ensino Médio com formação preferencialmente em cuidados com pessoas.

B) Descrição das atividades do bolsista

Acompanhar e auxiliar a pessoa/aluno com deficiência no desenvolvimento das atividades rotineiras, cuidando para que ela tenha suas necessidades básicas satisfeitas, fazendo por ela somente as atividades que ela não consiga fazer de forma autônoma;

Atuar como elo entre a pessoa cuidada, a família e a equipe da escola;

Escutar, estar atento e ser solidário com a pessoa cuidada;

Auxiliar nos cuidados e hábitos de higiene;

Estimular e ajudar na alimentação e na constituição de hábitos alimentares;

Auxiliar na locomoção; Realizar mudanças de posição para maior conforto da pessoa, dentro ou fora da sala de aula;

Manter interlocução com os professores da classe comum, visando atender ao estudante em situações que demandam a movimentação da turma;

Comunicar à equipe da escola sobre quaisquer alterações de comportamento da pessoa cuidada que possam ser observadas;

Acompanhar outras situações que se fizerem necessárias para a realização das atividades cotidianas da pessoa com deficiência durante a permanência na escola; Acompanhar nos processos seletivos;

Acompanhar o estudante do IFRS em sala de aula se necessário e em contraturno

ANEXO III

PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE BOLSISTA DE APOIO À INCLUSÃO

CRONOGRAMA

| EVENTO | DATA/PERÍODO | LOCAL |
|--|-------------------------------|--|
| Lançamento do edital | 23/12/2025 | Página eletrônica do campus |
| Impugnação do edital (Ver Anexo V) | 24/12/2025 | Recurso enviado pelo e-mail selecao.bolsistainclusao@poa.ifrs.edu. br |
| Inscrição para o Processo Seletivo | De 26/12/2025 a 05/01/2026 | Documentação enviada pelo formulário com link indicado no corpo deste edital |
| Divulgação das inscrições homologadas e do cronograma da seleção | 06/01/2026 | endereço eletrônico do campus |
| Seleção dos candidatos | de 08/01/2026 a 13/01/2026 | Auditório 913 - Torre Norte, do IFRS Campus Porto Alegre |
| Divulgação do resultado preliminar da seleção | 14/01/2026 | Página eletrônica do campus |

| | | |
|--|----------------------------|---|
| Recursos | 15/01/25026 | Recurso enviado pelo e-mail selecao.bolsistainclusao@poa.ifrs.edu. br |
| Divulgação do resultado final da seleção | 16/01/2026 | Página eletrônica do campus |
| Assinatura e Envio do Termo de Compromisso | De 20/01/2026 a 30/01/2026 | enviado pelo e-mail selecao.bolsistainclusao@poa.ifrs.edu. br |
| Início das atividades | 02/02/2026 | IFRS Campus Porto Alegre |

ANEXO IV

PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE BOLSISTA DE APOIO À INCLUSÃO TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE RELATIVO A BOLSA DE APOIO À INCLUSÃO

Pelo presente TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE, eu,
_____, abaixo assinado, portador do CPF nº _____,
_____, RG nº _____, assumo voluntariamente a vaga de Colaborador Externo do Projeto de Ensino de Bolsa de Apoio à Inclusão (BAI) para Atendimento Especializado – ÁREA: _____ de acordo com as determinações do Edital nº **72/2025** - Processo Seletivo para contratação de Bolsista de Apoio à Inclusão, e afirmo que estou ciente dos meus direitos e obrigações.

Dados Bancários do bolsista para pagamento

Titular da Conta: _____

Banco: _____ Agência: _____ Conta: _____

Tipo de conta: _____

(O número de agência deve ser indicado por até 4 dígitos, sem dígito verificador; O número da conta bancária deve conter o dígito verificador, separado por hífen).

Ao bolsista, Colaborador Externo, concede-se o direito de:

- I. Exercer as suas atribuições com segurança, conforme as orientações da Organização Mundial da Saúde;
- II. Receber orientações do supervisor responsável para elaborar as suas atividades de acompanhamento;
- III. Construir seu plano de trabalho juntamente com o seu supervisor;
- IV. Executar as atividades previstas de acordo com a carga horária pré-estabelecida no seu plano de trabalho;

V. Receber o valor da bolsa indicado no Edital, conforme as horas trabalhadas.

Ao bolsista, Colaborador Externo, atribui-se o compromisso de:

- I. Exercer suas atribuições previstas em Edital;
- II. Executar as atividades relacionadas no Plano de Trabalho estabelecido em conjunto com o supervisor responsável;
- III. Cumprir a carga horária de até 20 horas semanais;
- IV. Comparecer no campus para cumprimento da carga horária, ciente de que o IFRS não se responsabiliza por quaisquer gastos decorrentes de tal comparecimento;
- V. Encaminhar ao coordenador do projeto o relatório de atividades e fornecer informações sobre as atividades desenvolvidas, quando solicitado.

O bolsista não poderá realizar atividades de responsabilidade do professor ou funções meramente burocráticas, que venham a descaracterizar os objetivos do projeto. O bolsista não poderá elaborar provas, ministrar aulas no lugar do professor, aplicar avaliações, preencher diários de classe ou planos de ensino.

DECLARO que tenho conhecimento e aceito sem restrições as disposições contidas no presente termo para firmeza do estabelecido.

Local: _Data: _/____/____

Assinatura do bolsista

Assinatura do Diretor-Geral

ANEXO V

FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DE IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

À Comissão Organizadora do Processo Seletivo para Contratação de Bolsistas de Apoio à Inclusão - Colaborador Externo (BAI-CE)

I – Dados do Impugnante:

Eu, _____(nome), portador da Cédula de Identidade nº _____, inscrito no CPF sob o nº _____, venho apresentar Impugnação ao Edital nº 72/2025 do **Processo Seletivo para Contratação de Bolsistas de Apoio à Inclusão - Colaborador Externo (BAI-CE)** para a área de _____, do IFRS Campus _____, com fundamento nas razões abaixo apresentadas.

II – Fundamentação da Impugnação

Local e data: __, ____/____/____.

Assinatura do solicitante